

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA DOSTAWY**

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8

DOSTAWA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH Z PODZIAŁEM NA ZADANIA:

ZADANIE 1 DOSTAWA RÓŻNYCH ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH

ZADANIE 2 DOSTAWA RYB PRZETWORZONYCH

ZADANIE 3 DOSTAWA WARZYW I OWOCÓW

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Rybnickie Centrum Edukacji Zawodowej - Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego z siedzibą w Rybniku zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

Przedmiotem postępowania jest zamówienie na dostawę artykułów spożywczych z podziałem na zadania w zakresie określonym w punkcie II SIWZ.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, z późniejszymi zmianami oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- „Zamawiający” – Rybnickie Centrum Edukacji Zawodowej - Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego.
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
- „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- „Ustawa” – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, z późniejszymi zmianami (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 SIWZ.
- „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

Dane Zamawiającego:

NIP: **642-27-33-685**

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Św. Józefa 30, 44-217 Rybnik**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **32 42 29 178**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **sekretariat@rcez.pl**

Znak Postępowania: **RCEZ-CKUoP- 341-11/10**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania.

Zadanie 1 Dostawa różnych artykułów spożywczych

Zadanie 2 Dostawa ryb przetworzonych

Zadanie 3 Dostawa warzyw i owoców

Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
03111300-5	nasiona słonecznika,
03111500-7	nasiona sezamu,
03142500-3	jaja,
03212100-1	ziemniaki,
03212200-2	warzywa strączkowe suszone, łuskane,
03221000-6	warzywa,
03222000-3	owoce i orzechy,

15200000-0	ryby przetworzone i konserwowane,
15310000-4	produkty z ziemniaków,
15320000-7	soki owocowe i warzywne,
15331000-7	warzywa przetworzone,
15332000-4	przetworzone owoce i orzechy,
15400000-2	oleje i tłuszcze,
15431000-8	margaryna i podobne produkty,
15500000-3	produkty mleczarskie,
15600000-4	produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych,
15800000-6	różne produkty spożywcze,
15980000-7	napoje bezalkoholowe

Szczegółowy zakres zamówienia jest określony w załączniku nr 1 do SIWZ, z tym zastrzeżeniem, iż zakres ilościowy jest zakresem szacunkowym. Wielkość poszczególnych dostaw wynikająca z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego określana będzie każdorazowo w zamówieniu przesłanym faksem, drogą elektroniczną lub składanym telefonicznie. Zamawiający nie ma obowiązku zamówienia produktów w ilości równej ilości określonej w szacunkowym zakresie zamówienia. Zakres ilościowy wszystkich zamówień nie może przekroczyć zakresu szacunkowego określonego załączniku nr 1.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zamówienie obejmuje dostawy towarów w okresie od 01.01.2011 do 30.06.2011 w ilościach określonych w poszczególnych zamówieniach przesłanych faksem, drogą elektroniczną lub składanych telefonicznie.

Miejscem dostaw są Warsztaty Gastronomiczne 44-217 Rybnik ul. Św. Józefa 30.

Przedmiot konkretnego zamówienia zostanie wydany Zamawiającemu w terminie do 24 godzin od otrzymania przez Wykonawcę zamówienia.

Dostawa świeżego pieczywa i zieleń codziennie o godz. 8.00.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą następowały po każdym zrealizowanym prawidłowo zamówieniu, według cen jednostkowych przedstawionych w ofercie, na podstawie faktycznie zrealizowanych dostaw.

Zamówienia częściowe

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – od 01.01.2011 do 30.06.2011.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 Ustawy.

Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale V SIWZ na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, natomiast warunki określone w pkt 1 muszą spełniać łącznie.

Nie może również podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy podmiot, na zasobach którego polega Wykonawca, wykazując spełnianie warunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, o ile podmiot ten będzie brał udział w realizacji części Zamówienia.

V. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy należy przedłożyć:
 - a) aktualny odpis z rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) oświadczenie o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (w zakresie art. 24 ust. 1 Ustawy) – załącznik nr 3.
2. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w pkt 1a - składa dokument lub dokumenty potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. Dokument, o którym mowa w pkt 3 lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 4, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca składający ofertę, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) oświadczenie wymienione w pkt 1 albo odpowiadające mu określone w pkt 3 i 4, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - b) oświadczenie wymienione w pkt 2a) powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą faksu (na numer wskazany w rozdziale I SIWZ) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w rozdziale I SIWZ). Przesyłane wiadomości powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w jednym z wymienionych formatów, tj.: .pdf, .doc. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wyjaśnianie treści SIWZ

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.

W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

Zmiany w treści SIWZ

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie merytorycznym – Marzena Walczak,
- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Iwona Nowak.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w rozdziale IX SIWZ. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Pisemna oferta

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w SIWZ.

Jedna oferta

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

Warunki formalne

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione (oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis). Naruszenie powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty. Wszystkie dokumenty oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.

Koszty udziału w przetargu

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie ponosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie. Brak stosownego oświadczenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

Oznaczenie ofert

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

**Rybnickie Centrum Edukacji Zawodowej
– Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego
ul. Św. Józefa 30 44-217 Rybnik**

b) zawartość:

oferta na:

**„Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania:
Zadanie (numer i nazwa zadania)”**

c) dopisek:

NIE OTWIERAĆ PRZED: 29.12.2010 godz. 10.00

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- załączniki od 2 do 5;
- dokumenty opisane w SIWZ potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Termin składania ofert

Oferty należy składać w terminie **do dnia 29.12.2010 do godz. 9.00** w sekretariacie Rybnickiego Centrum Edukacji Zawodowej – Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego ul. Św. Józefa 30, 44-217 Rybnik, s. 9B.

Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców złożone przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie

Oferty złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

Modyfikacja i wycofanie ofert

Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację lub wycofanie powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.

Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.12.2010 o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Św. Józefa 30, s. 9B.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone "**Zmiana**" zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy "**Wycofanie**" nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

Jawność postępowania

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

X. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ

Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia opisane w SIWZ. Ceną jest kwota wymieniona w formularzu cenowym wynikająca z załącznika nr 5 (Szczegółowy koszt wykonania zamówienia).

W cenie oferty należy ująć koszt dostawy do siedziby Zamawiającego, dojazdu, delegacji, części, usług itd.

Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi.

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

Waluty oferty

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z poniższymi kryteriami:

Kryterium	Waga (%)
Cena	100%

Zasady przydzielania punktów są następujące:

Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto („Cena”). Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów. Punkty przyznaje się zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ pkt, gdzie:}$$

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

C_N – najniższa zaoferowana Cena

C_{OB} – Cena zaoferowana w ofercie badanej

Zamówienie otrzyma Wykonawca, który otrzymał najwyższą liczbę punktów.

W przypadku gdy oferty dwóch lub więcej Wykonawców będą zawierały taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie 5 dni ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych. Ocena zgodności oferty przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie, z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 Ustawy.

Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.

Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Ocenie ofert poddane będą Oferty złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania oraz nie odrzucone przez Zamawiającego.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

Wyjaśnienie ofert i kontakt z Zamawiającym

Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający uzna, że cena ryczałtowa określona za cały przedmiot zamówienia podana w formularzu ofertowym jest podana prawidłowo bez względu na sposób jej obliczenia.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Ustawy.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) dokonany wybór, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie Zamówienia może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1) na stronie internetowej oraz w siedzibie.

Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 5 dni po zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XIII. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.

Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy określone zostały w załączniku nr 6 do SIWZ.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Zgodnie Ustawą środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:

- Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy,
- organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Prawo do wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Zamawiającemu oraz Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych – zwanego dalej „Prezesem Urzędu”.

Odwołanie

Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

Wymagania formalne odwołania

Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

- nie zawiera braków formalnych;
- uiszczono wpis.

Prezes Izby (ewentualnie skład orzekający Izby) może wezwać do uzupełniania braków formalnych odwołania (określonych w art. 180 ust. 3 ustawy), złożenia pełnomocnictwa albo dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem zwrotu odwołania postanowieniem Prezesa Izby.

Terminy na wniesienie odwołania

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Przystąpienie do postępowania odwoławczego

Wykonawca zgodnie z art. 185 ust. 2 Ustawy może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

Odpowiedź na odwołanie

Zgodnie z art. 186 Ustawy Zamawiający ma możliwość wniesienia odpowiedzi na odwołanie. Odpowiedź ta może zostać wniesiona na piśmie lub ustanie do protokołu. Zamawiający może uwzględnić odwołanie w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. W takiej sytuacji Izba jest zobligowana umorzyć postępowanie odwoławcze za wyjątkiem sytuacji, gdy w postępowaniu wywołanym wniesieniem odwołania po stronie Zamawiającego przystąpił inny Wykonawca i działając na podstawie art. 186 ust. 3 Ustawy wniesie sprzeciw przeciwko uwzględnieniu odwołania w całości. W takiej sytuacji Izba rozpoznaje wniesione odwołanie.

Cofnięcie odwołania

Na podstawie art. 187 ust. 8 Ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Unieważnianie umów i nakładanie kar finansowych

Zgodnie z art. 192 ust. 3 Ustawy Izba może, jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta oraz zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 146 ust. 1 Ustawy:

1. unieważnić umowę; albo
2. unieważnić umowę w zakresie zobowiązań niewykonalnych i nałożyć karę finansową w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy nie jest możliwy zwrot świadczeń spełnionych na podstawie umowy podlegającej unieważnieniu; albo
3. nałożyć karę finansową albo orzec o skróceniu czasu obowiązywania umowy w przypadku stwierdzenia, że utrzymanie umowy w mocy leży w ważnym interesie publicznym; albo

jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta w okolicznościach dopuszczonych w ustawie Izba może stwierdzić naruszenie przepisów ustawy (art. 192 ust. 3 pkt 3 Ustawy).

Kary finansowe nakłada się na Zamawiającego w wysokości do 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie (art. 193 Ustawy) lub do 5% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisu art. 94 ust. 1 i 2 albo art. 183 ust. 1, które nie było połączone z naruszeniem innego przepisu Ustawy (art. 194 Ustawy).

Skarga

Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać:

- oznaczenie zaskarżonego orzeczenia,
- przytoczenie zarzutów z ich związłym uzasadnieniem,
- wskazanie dowodów,
- wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Prawo wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Prezesowi Urzędu w terminie 21 dni od daty wydania orzeczenia.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1: Szczegółowy zakres zamówienia;

Załącznik nr 2: Formularz ofertowy;

Załącznik nr 3: Oświadczenie o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (w zakresie art. 24 ust. 1 Ustawy);

Załącznik nr 4: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 5: Wzór – szczegółowy koszt wykonania zamówienia;

Załącznik nr 6: Istotne postanowienia umowy.

Zatwierdzam

.....
podpis osoby uprawnionej

Rybnik, 21.12.2010

**Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawców
biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 2;
2. Aktualny odpis z rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
3. Oświadczenie o tym, że Wykonawca nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (w zakresie art. 24 ust. 1 Ustawy) - załącznik nr 3;
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4;
5. Szczegółowy koszt wykonania zamówienia - załącznik nr 5.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZAMÓWIENIA**„Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania:****Zadanie 1 Dostawa różnych artykułów spożywczych****Zadanie 2 Dostawa ryb przetworzonych****Zadanie 3 Dostawa warzyw i owoców**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyszczególnionych w tabeli produktów, zgodna z poniższą uwagą:

- określony w SIWZ ilościowy zakres zamówienia jest zakresem szacunkowym. Realną wartość umowy wyznaczy suma zamówień wystawionych przez Zamawiającego według rzeczywistych potrzeb w okresie obowiązywania umowy, jednakże nie może ona przekroczyć szacunkowego zakresu ilościowego zamówienia.

Zadanie 1 Dostawa różnych artykułów spożywczych

Lp.	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość
1	Ananas plastry w syropie	op. 565g	50
2	Bagietka	szt.	50
3	Barszcz biały	op. 500ml	150
4	Baton "Lion" 43g-48g lub równoważny	szt.	100
5	Baton "Snickers" 51g-58g lub równoważny	szt.	100
6	Baton "Twix" 51g-58g lub równoważny	szt.	100
7	Baton Mars 42g lub równoważny	szt.	100
8	Baton z płatków owsianych Crunchy lub równoważny o różnych smakach bananowo-czekoladowy, czekoladowy, jabłkowy, orzechowo-migdałowy	op. 30-40g	100
9	Bazylija	op. 8g	60
10	Brokuł mrożony	kg	200
11	Brukselka mrożona	kg	100
12	Brzoskwinia w syropie	op. 850g	40
13	Budyń śmietankowy	op. 60g	100
14	Bułka duża 100g	szt.	1500
15	Bułka kanapkowa, krojona 350g	szt.	200
16	Bułka mała 50g	szt.	500
17	Bułka tarta	kg	160
18	Cebula prażona	kg	5
19	Chleb Baltonowski, krojony 900g	szt.	400
20	Chleb Graham 500g	szt.	40

21	Chrupki kukurydziane naturalne	op. 60g	100
22	Chrzan tarty	op. 305 ml	30
23	Ciasteczka czekoladowe Solidarność lub równoważne	op. 160g	10
24	Ciasteczka krakowskie kruche	kg	120
25	Ciasteczka krakowskie w polewie czekoladowej	kg	270
26	Ciasteczka maślane Solidarność lub równoważne	op. 160g	120
27	Ciastka Jeżyki lub równoważne	op. 140g	25
28	Ciastka Pieguski z czekoladą i rodzynkami lub równoważne	op. 120g	70
29	Ciasto tortowe z galaretką i owocami 110g	szt.	600
30	Ciasto tortowe z kremem 100g	szt.	450
31	Ciasto W-Z 90g	szt.	600
32	Cukier kryształ	kg	820
33	Cukier puder	kg	10
34	Cukier wanilinowy	op. 16g	100
35	Cukierki czekoladowe Malaga	kg	6
36	Curry	op. 20g	50
37	Cynamon	op. 15g	50
38	Czekolada mleczna 100g	szt.	20
39	Czekolada mleczna z orzechami 100g	szt.	20
40	Czosnek granulowany	op. 16g	50
41	Delicje szampańskie Wedel lub równoważne	op. 147g	100
42	Drożdże	op. 100g	120
43	Dufinki ziemniaczane mrożone	kg	50
44	Dżem truskawkowy	op. 280g	100
45	Fasola konserwowa biała	op. 400g	40
46	Fasola konserwowa kolorowa	op. 400g	60
47	Fasola sucha biała	kg	50
48	Fasola sucha kolorowa	kg	50
49	Fasolka szparagowa mrożona	kg	200
50	Frytki mrożone proste	kg	250
51	Galaretka agrestowa	op. 79g	20
52	Galaretka cytrynowa	op. 79g	20

53	Galaretka truskawkowa	op. 79g	20
54	Galaretka w czekoladzie	kg	3
55	Gałka muszkatołowa	op. 10g	50
56	Groch łuszczone	kg	100
57	Groszek konserwowy	op. 400g	100
58	Groszek mrożony	kg	60
59	Grzybki Mun	op. 30g	30
60	Herbata ekspresowa Minutka lub równoważna	op. 100 szt.	130
61	Herbata Lipton lub równoważna	op. 25 szt.	140
62	Herbata Lipton lub równoważna	op. 100 szt.	5
63	Herbata owocowa	op. 25 szt.	130
64	Herbatniki holenderskie półsłodkie w czekoladzie SAN lub równoważne	op. 250g	115
65	Jaja duże	szt.	6000
85	Jogurt naturalny	l	100
86	Kakao holenderskie	op. 100g	10
87	Kalafior mrożony	kg	200
88	Kapusta kiszona	kg	600
89	Kasza gryczana	kg	30
90	Kasza jaglana	kg	5
91	Kasza jęczmienna	kg	200
92	Kasza kukurydziana	kg	5
93	Kasza kuskus	op. 330g	40
94	Kasza manna	kg	60
95	Kawa rozpuszczalna Nescafe Classic lub równoważna	op. 200g	10
96	Kawa jednorpcjowa Nescafe lub równoważna	op. 2g	4000
97	Kawa mielona Gala Ulubiona Tchibo lub równoważna	op. 500g	70
98	Kawa mielona Jacobs Kronung lub równoważna	op. 250g	80
99	Kawa mielona Tchibo Exclusive lub równoważna	op. 250g	60
100	Kawa rozpuszczalna Amigos lub równoważna	op. 200g	80
101	Kawa rozpuszczalna Nescafe Classic lub równoważna	op. 100g	80
102	Kawa rozpuszczalna Tchibo lub równoważna	op. 200g	20
103	Kawa ziarnista Arabica	kg	3

104	Kawior czarny	op. 50g	20
105	Kawior czerwony	op. 50g	20
106	Kefir	l	100
107	Ketchup łagodny	op. 500g	40
108	Kielki	op. 200g	10
109	Kisiel truskawkowy	op. 38g	100
110	Kluski na parze	op. 12 szt.	150
111	Kminek cały	op. 16g	50
112	Kokos wiórki	kg	5
113	Kokosanki	kg	10
114	Kołacz z jabłkami	kg	40
115	Kołacz z makiem	kg	40
116	Kołacz z serem	kg	40
117	Kołaczyk z budyniem	szt.	100
118	Koncentrat buraczany	op. 320 ml	50
119	Koncentrat pomidorowy 30%	op. 180g	80
120	Koncentrat pomidorowy 30%	op. 900ml	100
121	Koperek suszony	op. 6g	30
122	Korpusy słodkie - babeczki kruche, deserowe	kg	10
123	Korpusy słone - babeczki kruche, sałatkowe	kg	20
124	Krakersy solone	op. 180g	40
125	Kukurydza konserwowa	op. 400g	300
126	Kurkuma mielona	op. 20g	20
127	Kwasek cytrynowy	op. 50g	250
128	Liść laurowy	op. 6g	80
129	Majeranek	op. 6g	80
130	Majonez Winiary lub równoważny	op. 400ml	100
131	Majonez Winiary lub równoważny	op. 700ml	50
132	Makaron Canelloni	kg	10
133	Makaron gwiazdki	kg	60
134	Makaron lasagne	kg	20
135	Makaron łazanki	kg	80

136	Makaron muszelki	kg	80
137	Makaron nitki Babuni	kg	60
138	Makaron ryżowy nitki	kg	5
139	Makaron spaghetti	kg	40
140	Makaron świderki	kg	200
141	Makaron wstążki	kg	20
142	Makaron zacierka	kg	50
143	Marchew mrożona cała	kg	60
144	Marchew mrożona kostka	kg	120
145	Marchew z groszkiem mrożona	kg	60
146	Margaryna Palma	kg	220
147	Margaryna roślinna	kg	30
148	Masło	kg	60
149	Maślanka	l	60
150	Mąka kukurydziana	kg	5
151	Mąka pszenna poznańska	kg	900
152	Mąka ziemniaczana	kg	200
153	Mieszanka chińska mrożona	kg	30
154	Mieszanka Garam Masala	op. 50g	20
155	Mieszanka owocowa mrożona	kg	150
156	Mieszanka wielowarzywna mrożona	kg	200
157	Migdały płatki	kg	5
158	Miód wielokwiatowy	op. 400g	20
159	Mleko 3,2%	l	600
160	Mleko 3.2%	op. 500ml	20
161	Mleko zagęszczone niesłodzone	op. 500ml	40
162	Morela suszona	kg	5
163	Musztarda sarepska	op. 180g	60
164	Naleśniki tortilla	op. 8szt.	25
165	Nutella Ferrero lub równoważna	230g	40
166	Ocet 10%	op. 500ml	150
167	Ocet balsamiczny	op. 250ml	30

168	Ocet winny	op. 500ml	30
169	Ogórek kiszony	kg	200
170	Ogórek konserwowy	op. 900ml	300
171	Olej uniwersalny	op. 900ml	600
172	Oliwa z oliwek	op. 500ml	10
173	Oliwki ciemne drylowane	op. 340g	20
174	Oliwki jasne drylowane	op. 340g	20
175	Oregano	op. 8g	60
176	Paluszki solone	op. 70g	150
177	Paluszki solone	op. 140g	100
178	Papier ryżowy	op. 500g	10
179	Papryka konserwowa	op. 900ml	80
180	Papryka słodka mielona	op. 20g	80
181	Pączek z marmoladą	szt.	100
182	Pieczarka marynowana	op. 900ml	40
183	Pieprz czarny mielony	op. 20g	650
184	Piernik w czekoladzie	kg	15
185	Pietruszka suszona	op. 6g	25
186	Płatki kukurydziane	kg	10
187	Płatki owsiane	kg	10
188	Pomidor konserwowy	op. 400g	100
189	Przekąska serowa	op. 50g	300
190	Przyprawa do drobiu	op. 20g	150
191	Przyprawa do grilla	op. 20g	80
192	Przyprawa do mięs	op. 20g	200
193	Przyprawa do potraw Kucharek lub równoważna	op. 200g	300
194	Przyprawa do ryb	op. 20g	100
195	Przyprawa do ziemniaków	op. 25g	200
196	Przyprawa do zup w płynie	op. 1l	200
197	Przyprawa mielona Gyros	op. 30g	100
198	Przyprawa prowansalska	op. 10g	80
199	Ptasie mleczko	op. 420g	25

200	Pumpernikel	szt.	50
201	Rodzynki	kg	5
202	Rolada lodowa	op. 500ml	20
203	Ryż	kg	200
204	Ryż w woreczkach	op. 400g	20
205	Sałátka szwedzka	op. 900ml	60
206	Sałátka wielowarzywna	op. 900ml	80
207	Sałátka z buraków	op. 900ml	40
208	Sałátka z kapusty czerwonej z jabłkiem	op. 900ml	30
209	Seler konserwowy	op. 320ml	20
210	Ser bryndza	kg	5
211	Ser Ementaler plastry	kg	30
212	Ser Feta	op. 270g	60
213	Ser Gouda plastry	kg	30
214	Ser Gouda w całości	kg	100
215	Ser Mozzarella	kg	3
216	Ser Mozzarella kuleczki do sałaty	op. 125g	20
217	Ser Parmezan tarty	op. 50g	50
218	Ser pleśniowy Camembert	op. 180g	100
219	Ser Tofu	kg	5
220	Ser topiony kremowy	op. 100g	150
221	Ser wędzony plastry	kg	20
222	Ser z niebieską pleśnią	op. 100g	50
223	Sezam	kg	10
224	Soczewica	kg	20
225	Soja	kg	50
226	Sok czarna porzeczka 100% karton	op. 1l	100
227	Sok jabłkowy 100% karton	op. 1l	100
228	Sok Kubuś lub równoważny, przecierany, owocowo-warzywny o różnych smakach	op. 0,33l	1500
229	Sok pomarańczowy 100% karton	op. 1l	100
230	Sok wieloowocowy w kartoniku	op. 200ml	400
231	Sok winogronowy 100% karton	op. 1l	30

232	Sos Barbecue	op. 250g	50
233	Sos czosnkowy	op. 880g	5
234	Sos grzybowy w proszku	op. 34g	50
235	Sos sojowy	op. 150g	30
236	Sos Tao-Tao, słodko-pikantny	op. 900ml	5
237	Sos węgierski w proszku	op. 34g	50
238	Sól kamienna	kg	300
239	Syrop owocowy o różnych smakach, pomarańczowy, wiśniowy, malinowy	op. 470-500ml	600
240	Szpinak mrożony	kg	100
241	Śliwka mrożona	kg	30
242	Śliwka suszona	kg	10
243	Śmietana 18%	l	250
244	Śmietana 30%	l	80
245	Śmietana bita	op. 250g	40
246	Śmietanka do kawy jednorazowa	szt.	4000
247	Truskawka mrożona	kg	120
248	Twaróg półtłusty	kg	150
249	Uszka z grzybami	kg	15
250	Wafel w czekoladzie Prince Polo lub równoważny	op. 36-38g	200
251	Wafel w czekoladzie Princessa różne smaki czekoladowa, mleczna, kokosowa	op. 36g-37g	100
252	Woda gazowana Żywiec lub równoważna	op. 1,5l	1000
253	Woda gazowana Żywiec lub równoważna	op. 500ml	300
254	Woda niegazowana Żywiec lub równoważna	op. 1,5l	200
255	Woda niegazowana Żywiec lub równoważna	op. 500ml	300
256	Woda niegazowana Żywiec lub równoważna	op. 5l	200
257	Zabielacz do kawy	op. 200g	55
258	Zaprawa cytrynowa	op. 500ml	15
259	Ziele angielskie	op. 12g	120
260	Ziemniaczki w cząstkach mrożone	kg	150
261	Żelatyna	op. 50g	120
262	Żurawina	op. 330g	10
263	Żurek śląski	op. 500ml	300

Zadanie 2 Dostawa ryb przetworzonych

Lp.	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość
1	Dorsz patroszony mrożony	kg	20
2	Delfinki rybne-panierowane fileciki w kształcie rybek	kg	60
3	Filet mrożony z mintaja	kg	80
4	Filet mrożony z morszczuka	kg	150
5	Filet mrożony z tilapii	kg	100
6	Filet mrożony z zielonego śledzia	kg	30
7	Filet śledziowy marynowany	kg	30
8	Filet z karpia świeży	kg	20
9	Filet z łososia świeży	kg	20
10	Filet z łososia wędzony na gorąco	kg	20
11	Filet z makreli wędzony	kg	20
12	Kalmar mrożony - tuba oczyszczona	kg	5
13	Kargulena patroszona mrożona	kg	5
14	Karp tusza świeży	kg	30
15	Krewetka mrożona	kg	10
16	Łosoś tusza świeży	kg	20
17	Łosoś wędzony plastry	op. 100g	30
18	Makrela tusza świeża	kg	10
19	Małża w muszli mrożona	kg	10
20	Paluszki rybne	kg	50
21	Paluszki surimi	kg	5
22	Pstrąg patroszony świeży	kg	30
23	Tuńczyk w sosie własnym	op. 170g	20

Zadanie 3 Dostawa warzyw i owoców

Lp.	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość
1	Ananas	szt.	10
2	Arbuz	kg	10
3	Awokado	szt.	40
4	Bakłażan	kg	30
5	Banan	kg	100
6	Botwinka	pęczek	100
7	Brokuł	szt.	20
8	Brukselka	kg	30
9	Burak	kg	300
10	Cebula biała	kg	400
11	Cebula czerwona	kg	30
12	Cebula czosnkowa	kg	30
13	Cukinia	kg	100
14	Cykoria	kg	50
15	Cytryna	kg	60
16	Czosnek	kg	30
17	Gruszka	kg	50
18	Imbir świeży	kg	5
19	Jabłko	kg	300
20	Kalafior	szt.	20
21	Kalarepa	pęczek	100
22	Kapusta biała	kg	400
23	Kapusta biała, młoda	szt.	50
24	Kapusta czerwona	kg	400

25	Kapusta czerwona, młoda	szt.	50
26	Kapusta pekińska	kg	500
27	Kapusta włoska	kg	100
28	Kiwi	kg	15
29	Koper	pęczek	300
30	Mandarynka	kg	30
31	Marchew	kg	600
32	Melon	szt.	20
33	Nektaryna	kg	20
34	Ogórek zielony	kg	200
35	Orzech włoski łuszczone	kg	10
36	Papryka czerwona	kg	100
37	Papryka zielona	kg	40
38	Papryka żółta	kg	30
39	Pieczarka	kg	300
40	Pietruszka korzeń	kg	100
41	Podgrzybek suszony	op. 50g	50
42	Pomarańcza	kg	20
43	Pomidor	kg	60
44	Pomidor koktajlowy	kg	5
45	Por	kg	100
46	Rzepa czarna	kg	100
47	Rzodkiew biała	kg	80
48	Rzodkiewka	pęczek	300
49	Sałata lodowa	szt.	100
50	Sałata masłowa	szt.	250

51	Salata strzepiasta	szt.	100
52	Seler korzeń	kg	100
53	Seler naciowy	szt.	80
54	Szczaw	pęczek	100
55	Szczypiorek	pęczek	400
56	Winogrono białe	kg	40
57	Winogrono ciemne	kg	40
58	Zielona pietruszka	pęczek	1000
59	Ziemniak	kg	12000
60	Ziemniak młody	kg	200
61	Zioła świeże w doniczce, różne rodzaje: bazylia, tymianek, kolendra	szt.	50

Zatwierdzam

.....
podpis osoby uprawnionej

Rybnik, 21.12.2010

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć nagłówkowa

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także zaświadczenia, oświadczenia i wszelkie załączniki.

Pełna nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy (adres):

Województwo, powiat

Numer telefonu REGON

E-mail NIP.....

Numer faksu

Nazwa banku

Numer konta bankowego

**Do: Rybnickiego Centrum Edukacji Zawodowej
- Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego
ul. Św. Józefa 30 44-217 Rybnik**

W związku z ogłoszeniem w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego znak RCEZ-CKUoP-341-11/10, składamy ofertę wykonania zamówienia publicznego na:

„Dostawę artykułów spożywczych z podziałem na zadania:

Zadanie 1 Dostawa różnych artykułów spożywczych”

1. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

- netto złotych:

(słownie:.....)

- podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

- podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

- podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

- brutto złotych:.....

(słownie:.....)

Jednocześnie oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia za wyżej wymienionym wynagrodzeniem.

2. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/ jako partner konsorcjum zarządzanego przez

(nazwa lidera)

3. Oświadczam(y), że:

- zapoznaliśmy się z SIWZ oraz akceptujemy warunki realizacji określone przez Zamawiającego i wymagania SIWZ bez zastrzeżeń;
- podana przez nas cena ofertowa zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia, w tym koszty transportu do Zamawiającego;
- przedmiot zamówienia wykonamy: **sami/ z udziałem podwykonawców***. Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

- jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert;
 - akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego;
 - jesteśmy/ nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT – nasz numer NIP:
 - jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych – nasz numer identyfikacyjny REGON:
4. W przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
6. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w Załączniku nr do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć nagłówkowa

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także zaświadczenia, oświadczenia i wszelkie załączniki.

Pełna nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy (adres):

Województwo, powiat

Numer telefonu REGON

E-mail NIP.....

Numer faksu

Nazwa banku

Numer konta bankowego

**Do: Rybnickiego Centrum Edukacji Zawodowej
- Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego
ul. Św. Józefa 30 44-217 Rybnik**

W związku z ogłoszeniem w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego znak RCEZ-CKUoP-341-11/10, składamy ofertę wykonania zamówienia publicznego na:

„Dostawę artykułów spożywczych z podziałem na zadania:

Zadanie 2 Dostawa ryb przetworzonych”

1. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

- netto złotych:

(słownie:.....)

- podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

- podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

- brutto złotych:.....

(słownie:.....)

Jednocześnie oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia za wyżej wymienionym wynagrodzeniem.

2. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/ jako partner konsorcjum zarządzanego przez

(nazwa lidera)

3. Oświadczam(y), że:

- zapoznaliśmy się z SIWZ oraz akceptujemy warunki realizacji określone przez Zamawiającego i wymagania SIWZ bez zastrzeżeń;
- podana przez nas cena ofertowa zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia, w tym koszty transportu do Zamawiającego;
- jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert;
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego;
- przedmiot zamówienia wykonamy: **sami/ z udziałem podwykonawców***.
Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

- jesteśmy/ nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT – nasz numer NIP:
 - jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych – nasz numer identyfikacyjny REGON:
4. W przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
6. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w Załączniku nr do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć nagłówkowa

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także zaświadczenia, oświadczenia i wszelkie załączniki.

Pełna nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy (adres):

Województwo, powiat

Numer telefonu REGON

E-mail NIP.....

Numer faksu

Nazwa banku

Numer konta bankowego

**Do: Rybnickiego Centrum Edukacji Zawodowej
- Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego
ul. Św. Józefa 30 44-217 Rybnik**

W związku z ogłoszeniem w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego znak RCEZ-CKUoP-341-11/10, składamy ofertę wykonania zamówienia publicznego na:

„Dostawę artykułów spożywczych z podziałem na zadania:

Zadanie 3 Dostawa warzyw i owoców”

1. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

- netto złotych:

(słownie:.....)

- podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

- podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

- brutto złotych:.....

(słownie:.....)

Jednocześnie oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia za wyżej wymienionym wynagrodzeniem.

2. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/ jako partner konsorcjum zarządzanego przez

(nazwa lidera)

3. Oświadczam(y), że:

- zapoznaliśmy się z SIWZ oraz akceptujemy warunki realizacji określone przez Zamawiającego i wymagania SIWZ bez zastrzeżeń;
- podana przez nas cena ofertowa zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia, w tym koszty transportu do Zamawiającego;
- jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert;
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego;
- przedmiot zamówienia wykonamy: **sami/ z udziałem podwykonawców***.
Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

- jesteśmy/ nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT – nasz numer NIP:
 - jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych – nasz numer identyfikacyjny REGON:
4. W przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
6. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w Załączniku nr do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć nagłówkowa

Oświadczenie Wykonawcy o tym, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także podmioty, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.¹

¹ Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

Załącznik nr 4

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć nagłówkowa

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału określone w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców²

² Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

.....
Pieczęć nagłówkowa

SZCZEGÓŁOWY KOSZT WYKONANIA ZAMÓWIENIA

„Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania: Zadanie 1 Dostawa różnych artykułów spożywczych”

Lp.	Wyszczególnienie	JM	Ilość	Oferowana cena jednostkowa netto	Oferowana cena ogółem netto	Podatek VAT ogółem		Oferowana cena ogółem brutto
				w PLN/jm	w PLN	Stawka VAT %	Kwota VAT w PLN	w PLN
					[3x4]			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Ananas plastry w syropie	op. 565g	50					
2	Bagietka	szt.	50					
3	Barszcz biały	op. 500ml	150					
4	Baton "Lion" 43g-48g lub równoważny	szt.	100					
5	Baton "Snickers" 51g-58g lub równoważny	szt.	100					
6	Baton "Twix" 51g-58g lub równoważny	szt.	100					
7	Baton Mars 42g lub równoważny	szt.	100					
8	Baton z płatków owsianych Crunchy lub równoważny o różnych smakach bananowo-czekoladowy, czekoladowy, jabłkowy, orzechowo-migdałowy	op. 30-40g	100					
9	Bazylija	op. 8g	60					
10	Brokuł mrożony	kg	200					
11	Brukselka mrożona	kg	100					
12	Brzoskwinia w syropie	op. 850g	40					
13	Budyń śmietankowy	op. 60g	100					
14	Bułka duża 100g	szt.	1500					
15	Bułka kanapkowa, krojona 350g	szt.	200					
16	Bułka mała 50g	szt.	500					
17	Bułka tarta	kg	160					

Znak sprawy: RCEZ-CKUoP-341-11/10
Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania

18	Cebula prażona	kg	5					
19	Chleb Baltonowski, krojony 900g	szt.	400					
20	Chleb Graham 500g	szt.	40					
21	Chrupki kukurydziane naturalne	op. 60g	100					
22	Chrzan tarty	op. 305 ml	30					
23	Ciasteczka czekoladowe Solidarność lub równoważne	op. 160g	10					
24	Ciasteczka krakowskie kruche	kg	120					
25	Ciasteczka krakowskie w polewie czekoladowej	kg	270					
26	Ciasteczka maślane Solidarność lub równoważne	op. 160g	120					
27	Ciastka Jeżyki lub równoważne	op. 140g	25					
28	Ciastka Pieguski z czekoladą i rodzynkami lub równoważne	op. 120g	70					
29	Ciasto tortowe z galaretką i owocami 110g	szt.	600					
30	Ciasto tortowe z kremem 100g	szt.	450					
31	Ciasto W-Z 90g	szt.	600					
32	Cukier kryształ	kg	820					
33	Cukier puder	kg	10					
34	Cukier wanilinowy	op. 16g	100					
35	Cukierki czekoladowe Malaga	kg	6					
36	Curry	op. 20g	50					
37	Cynamon	op. 15g	50					
38	Czekolada mleczna 100g	szt.	20					
39	Czekolada mleczna z orzechami 100g	szt.	20					
40	Czosnek granulowany	op. 16g	50					
41	Delicje szampańskie Wedel lub równoważne	op. 147g	100					
42	Drożdże	op. 100g	120					
43	Dufinki ziemniaczane mrożone	kg	50					
44	Dżem truskawkowy	op. 280g	100					
45	Fasola konserwowa biała	op. 400g	40					

46	Fasola konserwowa kolorowa	op. 400g	60					
47	Fasola sucha biała	kg	50					
48	Fasola sucha kolorowa	kg	50					
49	Fasolka szparagowa mrożona	kg	200					
50	Frytki mrożone proste	kg	250					
51	Galaretka agrestowa	op. 79g	20					
52	Galaretka cytrynowa	op. 79g	20					
53	Galaretka truskawkowa	op. 79g	20					
54	Galaretka w czekoladzie	kg	3					
55	Gałka muszkatołowa	op. 10g	50					
56	Groch łuszczony	kg	100					
57	Groszek konserwowy	op. 400g	100					
58	Groszek mrożony	kg	60					
59	Grzybki Mun	op. 30g	30					
60	Herbata ekspresowa Minutka lub równoważna	op. 100 szt.	130					
61	Herbata Lipton lub równoważna	op. 25 szt.	140					
62	Herbata Lipton lub równoważna	op. 100 szt.	5					
63	Herbata owocowa	op. 25 szt.	130					
64	Herbatniki holenderskie półsłodkie w czekoladzie SAN lub równoważne	op. 250g	115					
65	Jaja duże	szt.	6000					
85	Jogurt naturalny	l	100					
86	Kakao holenderskie	op. 100g	10					
87	Kalafior mrożony	kg	200					
88	Kapusta kiszona	kg	600					
89	Kasza gryczana	kg	30					
90	Kasza jaglana	kg	5					
91	Kasza jęczmienna	kg	200					
92	Kasza kukurydziana	kg	5					

Znak sprawy: RCEZ-CKUoP-341-11/10
Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania

93	Kasza kuskus	op. 330g	40					
94	Kasza manna	kg	60					
95	Kawa rozpuszczalna Nescafe Classic lub równoważna	op. 200g	10					
96	Kawa jednoporcjowa Nescafe lub równoważna	op. 2g	4000					
97	Kawa mielona Gala Ulubiona Tchibo lub równoważna	op. 500g	70					
98	Kawa mielona Jacobs Kronung lub równoważna	op. 250g	80					
99	Kawa mielona Tchibo Exclusive lub równoważna	op. 250g	60					
100	Kawa rozpuszczalna Amigos lub równoważna	op. 200g	80					
101	Kawa rozpuszczalna Nescafe Classic lub równoważna	op. 100g	80					
102	Kawa rozpuszczalna Tchibo lub równoważna	op. 200g	20					
103	Kawa ziarnista Arabica	kg	3					
104	Kawior czarny	op. 50g	20					
105	Kawior czerwony	op. 50g	20					
106	Kefir	l	100					
107	Ketchup łagodny	op. 500g	40					
108	Kiełki	op. 200g	10					
109	Kisiel truskawkowy	op. 38g	100					
110	Kluski na parze	op. 12 szt.	150					
111	Kminek cały	op. 16g	50					
112	Kokos wiórki	kg	5					
113	Kokosanki	kg	10					
114	Kołacz z jabłkami	kg	40					
115	Kołacz z makiem	kg	40					
116	Kołacz z serem	kg	40					
117	Kołaczyk z budyniem	szt.	100					
118	Koncentrat buraczany	op. 320 ml	50					
119	Koncentrat pomidorowy 30%	op. 180g	80					
120	Koncentrat pomidorowy 30%	op. 900ml	100					

121	Koperek suszony	op. 6g	30					
122	Korpusy słodkie - babeczki kruche, deserowe	kg	10					
123	Korpusy słone - babeczki kruche, sałatkowe	kg	20					
124	Krakersy solone	op. 180g	40					
125	Kukurydza konserwowa	op. 400g	300					
126	Kurkuma mielona	op. 20g	20					
127	Kwasek cytrynowy	op. 50g	250					
128	Liść laurowy	op. 6g	80					
129	Majeranek	op. 6g	80					
130	Majonez Winiary lub równoważny	op. 400ml	100					
131	Majonez Winiary lub równoważny	op. 700ml	50					
132	Makaron Canelloni	kg	10					
133	Makaron gwiazdki	kg	60					
134	Makaron lasagne	kg	20					
135	Makaron łazanki	kg	80					
136	Makaron muszelki	kg	80					
137	Makaron nitki Babuni	kg	60					
138	Makaron ryżowy nitki	kg	5					
139	Makaron spaghetti	kg	40					
140	Makaron świderki	kg	200					
141	Makaron wstążki	kg	20					
142	Makaron zacierka	kg	50					
143	Marchew mrożona cała	kg	60					
144	Marchew mrożona kostka	kg	120					
145	Marchew z groszkiem mrożona	kg	60					
146	Margaryna Palma	kg	220					
147	Margaryna roślinna	kg	30					
148	Masło	kg	60					

Znak sprawy: RCEZ-CKUoP-341-11/10
Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania

149	Maślanka	l	60					
150	Mąka kukurydziana	kg	5					
151	Mąka pszenna poznańska	kg	900					
152	Mąka ziemniaczana	kg	200					
153	Mieszanka chińska mrożona	kg	30					
154	Mieszanka Garam Masala	op. 50g	20					
155	Mieszanka owocowa mrożona	kg	150					
156	Mieszanka wielowarzywna mrożona	kg	200					
157	Migdały płatki	kg	5					
158	Miód wielokwiatowy	op. 400g	20					
159	Mleko 3,2%	l	600					
160	Mleko 3.2%	op. 500ml	20					
161	Mleko zagęszczone niesłodzone	op. 500ml	40					
162	Morela suszona	kg	5					
163	Musztarda sarepska	op. 180g	60					
164	Naleśniki tortilla	op. 8szt.	25					
165	Nutella Ferrero lub równoważna	230g	40					
166	Ocet 10%	op. 500ml	150					
167	Ocet balsamiczny	op. 250ml	30					
168	Ocet winny	op. 500ml	30					
169	Ogórek kiszony	kg	200					
170	Ogórek konserwowy	op. 900ml	300					
171	Olej uniwersalny	op. 900ml	600					
172	Oliwa z oliwek	op. 500ml	10					
173	Oliwki ciemne drylowane	op. 340g	20					
174	Oliwki jasne drylowane	op. 340g	20					
175	Oregano	op. 8g	60					
176	Paluszki solone	op. 70g	150					

Znak sprawy: RCEZ-CKUoP-341-11/10
Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania

177	Paluszki solone	op. 140g	100					
178	Papier ryżowy	op. 500g	10					
179	Papryka konserwowa	op. 900ml	80					
180	Papryka słodka mielona	op. 20g	80					
181	Pączek z marmoladą	szt.	100					
182	Pieczarka marynowana	op. 900ml	40					
183	Pieprz czarny mielony	op. 20g	650					
184	Piernik w czekoladzie	kg	15					
185	Pietruszka suszona	op. 6g	25					
186	Płatki kukurydziane	kg	10					
187	Płatki owsiane	kg	10					
188	Pomidor konserwowy	op. 400g	100					
189	Przekąska serowa	op. 50g	300					
190	Przyprawa do drobiu	op. 20g	150					
191	Przyprawa do grilla	op. 20g	80					
192	Przyprawa do mięs	op. 20g	200					
193	Przyprawa do potraw Kucharek lub równoważna	op. 200g	300					
194	Przyprawa do ryb	op. 20g	100					
195	Przyprawa do ziemniaków	op. 25g	200					
196	Przyprawa do zup w płynie	op. 1l	200					
197	Przyprawa mielona Gyros	op. 30g	100					
198	Przyprawa prowansalska	op. 10g	80					
199	Ptasie mleczko	op. 420g	25					
200	Pumpernikel	szt.	50					
201	Rodzyнки	kg	5					
202	Rolada lodowa	op. 500ml	20					
203	Ryż	kg	200					
204	Ryż w woreczkach	op. 400g	20					

Znak sprawy: RCEZ-CKUoP-341-11/10
Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania

205	Sałátka szwedzka	op. 900ml	60					
206	Sałátka wielowarzywna	op. 900ml	80					
207	Sałátka z buraków	op. 900ml	40					
208	Sałátka z kapusty czerwonej z jabłkiem	op. 900ml	30					
209	Seler konserwowy	op. 320ml	20					
210	Ser bryndza	kg	5					
211	Ser Ementaler plastry	kg	30					
212	Ser Feta	op. 270g	60					
213	Ser Gouda plastry	kg	30					
214	Ser Gouda w całości	kg	100					
215	Ser Mozarella	kg	3					
216	Ser Mozarella kuleczki do sałaty	op. 125g	20					
217	Ser Parmezan tarty	op. 50g	50					
218	Ser pleśniowy Camembert	op. 180g	100					
219	Ser Tofu	kg	5					
220	Ser topiony kremowy	op. 100g	150					
221	Ser wędzony plastry	kg	20					
222	Ser z niebieską pleśnią	op. 100g	50					
223	Sezam	kg	10					
224	Soczewica	kg	20					
225	Soja	kg	50					
226	Sok czarna porzeczka 100% karton	op. 1l	100					
227	Sok jabłkowy 100% karton	op. 1l	100					
228	Sok Kubaś lub równoważny, przecierany, owocowo-warzywny o różnych smakach	op. 0,33l	1500					
229	Sok pomarańczowy 100% karton	op. 1l	100					
230	Sok wieloowocowy w kartoniku	op. 200ml	400					
231	Sok winogronowy 100% karton	op. 1l	30					
232	Sos Barbecue	op. 250g	50					

Znak sprawy: RCEZ-CKUoP-341-11/10
Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania

233	Sos czosnkowy	op. 880g	5					
234	Sos grzybowy w proszku	op. 34g	50					
235	Sos sojowy	op. 150g	30					
236	Sos Tao-Tao, słodko-pikantny	op. 900ml	5					
237	Sos węgierski w proszku	op. 34g	50					
238	Sól kamienna	kg	300					
239	Syrop owocowy o różnych smakach, pomarańczowy, wiśniowy, malinowy	op. 470-500ml	600					
240	Szpinak mrożony	kg	100					
241	Śliwka mrożona	kg	30					
242	Śliwka suszona	kg	10					
243	Śmietana 18%	l	250					
244	Śmietana 30%	l	80					
245	Śmietana bita	op. 250g	40					
246	Śmietanka do kawy jednorazowa	szt.	4000					
247	Truskawka mrożona	kg	120					
248	Twaróg półtłusty	kg	150					
249	Uszka z grzybami	kg	15					
250	Wafel w czekoladzie Prince Polo lub równoważny	op. 36-38g	200					
251	Wafel w czekoladzie Princessa różne smaki czekoladowa, mleczna, kokosowa	op. 36g-37g	100					
252	Woda gazowana Żywiec lub równoważna	op. 1,5l	1000					
253	Woda gazowana Żywiec lub równoważna	op. 500ml	300					
254	Woda niegazowana Żywiec lub równoważna	op. 1,5l	200					
255	Woda niegazowana Żywiec lub równoważna	op. 500ml	300					
256	Woda niegazowana Żywiec lub równoważna	op. 5l	200					
257	Zabielacz do kawy	op. 200g	55					
258	Zaprawa cytrynowa	op. 500ml	15					
259	Ziele angielskie	op. 12g	120					

260	Ziemniaczki w cząstkach mrożone	kg	150					
261	Żelatyna	op. 50g	120					
262	Żurawina	op. 330g	10					
263	Żurek śląski	op. 500ml	300					
Razem								

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Data:

.....
Pieczęć nagłówkowa

SZCZEGÓŁOWY KOSZT WYKONANIA ZAMÓWIENIA
„Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania
Zadanie 2 Dostawa ryb przetworzonych”

Lp.	Wyszczególnienie	JM	Ilość	Oferowana cena jednostkowa netto	Oferowana cena ogółem netto	Podatek VAT ogółem		Oferowana cena ogółem brutto
				w PLN/jm	w PLN	Stawka VAT %	Kwota VAT w PLN	w PLN
					[3x4]			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Dorsz patroszony mrożony	kg	20					
2	Delfinki rybne-panierowane fileciki w kształcie rybek	kg	60					
3	Filet mrożony z mintaja	kg	80					
4	Filet mrożony z morszczuka	kg	150					
5	Filet mrożony z tilapii	kg	100					
6	Filet mrożony z zielonego śledzia	kg	30					
7	Filet śledziowy marynowany	kg	30					
8	Filet z karpia świeży	kg	20					
9	Filet z łososia świeży	kg	20					
10	Filet z łososia wędzony na gorąco	kg	20					
11	Filet z makreli wędzony	kg	20					
12	Kalmar mrożony - tuba oczyszczona	kg	5					
13	Kargulena patroszona mrożona	kg	5					
14	Karp tusza świeży	kg	30					
15	Krewetka mrożona	kg	10					
16	Łosoś tusza świeży	kg	20					
17	Łosoś wędzony plastry	op. 100g	30					
18	Makrela tusza świeża	kg	10					

Znak sprawy: RCEZ-CKUoP-341-11/10
Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania

19	Małża w muszli mrożona	kg	10					
20	Paluszki rybne	kg	50					
21	Paluszki surimi	kg	5					
22	Pstrąg patroszony świeży	kg	30					
23	Tuńczyk w sosie własnym	op. 170g	20					
Razem								

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Data:

.....
Pieczęć nagłówkowa

SZCZEGÓŁOWY KOSZT WYKONANIA ZAMÓWIENIA
„Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania
Zadanie 3 Dostawa warzyw i owoców”

Lp.	Wyszczególnienie	JM	Ilość	Oferowana cena jednostkowa netto	Oferowana cena ogółem netto	Podatek VAT ogółem		Oferowana cena ogółem brutto
				w PLN/jm	w PLN	Stawka VAT %	Kwota VAT w PLN	w PLN
					[3x4]			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Ananas	szt.	10					
2	Arbuz	kg	10					
3	Awokado	szt.	40					
4	Bakłażan	kg	30					
5	Banan	kg	100					
6	Botwinka	pęczek	100					
7	Brokuł	szt.	20					
8	Bruksełka	kg	30					
9	Burak	kg	300					
10	Cebula biała	kg	400					
11	Cebula czerwona	kg	30					
12	Cebula czosnkowa	kg	30					
13	Cukinia	kg	100					
14	Cykoria	kg	50					
15	Cytryna	kg	60					
16	Czosnek	kg	30					
17	Gruszka	kg	50					
18	Imbir świeży	kg	5					
19	Jabłko	kg	300					
20	Kalafior	szt.	20					
21	Kalarepa	pęczek	100					

Znak sprawy: RCEZ-CKUoP-341-11/10
Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania

22	Kapusta biała	kg	400					
23	Kapusta biała, młoda	szt.	50					
24	Kapusta czerwona	kg	400					
25	Kapusta czerwona, młoda	szt.	50					
26	Kapusta pekińska	kg	500					
27	Kapusta włoska	kg	100					
28	Kiwi	kg	15					
29	Koper	pęczek	300					
30	Mandarynka	kg	30					
31	Marchew	kg	600					
32	Melon	szt.	20					
33	Nektaryna	kg	20					
34	Ogórek zielony	kg	200					
35	Orzech włoski łuszczone	kg	10					
36	Papryka czerwona	kg	100					
37	Papryka zielona	kg	40					
38	Papryka żółta	kg	30					
39	Pieczarka	kg	300					
40	Pietruszka korzeń	kg	100					
41	Podgrzybek suszony	op. 50g	50					
42	Pomarańcza	kg	20					
43	Pomidor	kg	60					
44	Pomidor koktajlowy	kg	5					
45	Por	kg	100					
46	Rzepa czarna	kg	100					
47	Rzodkiew biała	kg	80					
48	Rzodkiewka	pęczek	300					
49	Salata lodowa	szt.	100					
50	Salata masłowa	szt.	250					
51	Salata strzypiasta	szt.	100					
52	Seler korzeń	kg	100					
53	Seler naciowy	szt.	80					

Znak sprawy: RCEZ-CKUoP-341-11/10
Dostawa artykułów spożywczych z podziałem na zadania

54	Szczaw	pęczek	100					
55	Szczypiorek	pęczek	400					
56	Winogrono białe	kg	40					
57	Winogrono ciemne	kg	40					
58	Zielona pietruszka	pęczek	1000					
59	Ziemniak	kg	12000					
60	Ziemniak młody	kg	200					
61	Zioła świeże w doniczce, różne rodzaje: bazylia, tymianek, kolendra	szt.	50					
Razem								

.....
 (pieczęć i podpisy osoby/osób
 upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Data:

ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

§ 1 Definicje

Następujące terminy występujące w Umowie będą interpretowane we wskazany poniżej sposób:

- "Umowa" oznacza umowę w sprawie Zamówienia Publicznego zawartą między Zamawiającym i Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do tej Umowy.
- "Usługi" oznaczają usługi towarzyszące dostawie Przedmiotu zamówienia, takie jak transport i ubezpieczenie oraz wszelkie inne usługi dodatkowe niezbędne do wykonania Zamówienia Publicznego.
- „Towary” oznaczają rzeczy, prawa lub inne dobra, których dostawa jest przedmiotem Zamówienia Publicznego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.
- “Strona” oznacza Zamawiającego lub Wykonawcę, w zależności od kontekstu; a “Strony” oznacza łącznie Zamawiającego i Wykonawcę;
- "Miejsce Dostawy" oznacza miejsce lub miejsca dostawy Przedmiotu zamówienia lub świadczenia Usług oznaczone w Umowie.
- „SIWZ” oznacza Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącą załącznik do Umowy.
- „Zamówienie Publiczne” oznacza zamówienie publiczne w rozumieniu obowiązujących przepisów o zamówieniach publicznych, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na Zamawiającego własność Towarów, a Zamawiający zobowiązuje się Towary odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę za dostarczone Towary.
2. Zamówienie publiczne obejmuje dostawy Towarów w okresie od dnia 1 stycznia 2011 roku do dnia 30 września 2011 roku w ilościach określonych w poszczególnych Zamówieniach przesyłanych faksem, drogą elektroniczną lub składanych telefonicznie.
3. Szacunkowa wartość umowy określona została na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - Szacunkowa wartość netto umowy wynosi PLN.
 - Szacunkowa wartość brutto umowy wynosi PLN.
 - Szacunkowa wartość podatku VAT wynosi PLN.
4. Realną wartość umowy wyznaczy suma zamówień wystawionych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, jednakże nie może ona przekroczyć kwoty określonej w ust. 3.
5. Wykonawca nie może dochodzić roszczeń odszkodowawczych w przypadku, gdy suma Zamówień Zamawiającego będzie niższa od szacunkowej wartości umowy określonej w ust. 3.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za Towary cenę według cen jednostkowych w wysokości określonej w Załączniku nr 1 do formularza ofertowego, z uwzględnieniem ilości zamówionego Towaru.

7. Dostawa Towarów nastąpi w ustalonym dniu, nie później jednak niż w terminie 24 godzin od dnia przyjęcia przez Wykonawcę zamówienia.
8. Dostawa świeżego pieczywa i zieleniny codziennie o godz. 8.00.
9. W wyjątkowych sytuacjach powodujących konieczność odbioru Towarów przez Zamawiającego, Zamawiający obciąża Wykonawcę kwotą w wysokości kosztów transportu poniesionych przez Zamawiającego.
10. W trakcie trwania umowy ceny jednostkowe są stałe, a wartość umowy nie będzie aneksowana.
11. Wykonawcy, którzy złożyli wspólnie ofertę ponoszą odpowiedzialność solidarną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zadania.

§ 3

WARUNKI DOSTAWY

1. Korzyści i ciężary związane z Towarami oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towarów przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania Towarów Zamawiającemu lub osobie trzeciej wskazanej na piśmie przez Zamawiającego.
2. Miejscem Dostawy są Warsztaty Gastronomiczne 44-217 Rybnik ul. Św. Józefa 30.

§ 4

WYDANIE TOWARÓW I TRANSPORT

1. Z zastrzeżeniem pkt 2 chwilą wydania Towarów Zamawiającemu jest chwila, w której Towary zostały odebrane przez Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w § 5 Umowy.
2. Wykonawca w ramach oferowanej ceny dostawy jest zobowiązany na swój koszt dostarczyć Towary do Miejsca Dostawy i złożyć je we wskazane miejsce magazynowe.

§ 5

SPRAWDZENIE I ODBIÓR TOWARÓW

1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie Towarów w celu stwierdzenia prawidłowości wykonania umowy.
2. Sprawdzenie Towarów będzie polegało na upewnieniu się, że Towary są wolne od wad fizycznych w rozumieniu § 6 Umowy, a w szczególności, że odpowiadają one opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wszelkiej pomocy w sprawdzeniu Towarów.
3. Sprawdzenie Towarów w celu oceny stanu wykonania Umowy odbędzie się w dniu odbioru Towarów przez Zamawiającego. W razie stwierdzenia wad Towarów Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy zastrzeżenia co do dostarczonych Towarów.
4. W stosownym czasie przed sprawdzeniem Towarów Zamawiający wskaże Wykonawcy osobę lub osoby upoważnione do dokonania sprawdzenia i odbioru Towarów w imieniu Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy jakiegokolwiek Towary podlegające sprawdzeniu w celu oceny stanu wykonania Umowy lub dokonania odbioru Towarów mają wady w rozumieniu § 6 Umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę Towarów wolnych od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
6. Dokonanie odbioru Towarów zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 6 RĘKOJMIA ZA WADY FIZYCZNE

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne Towarów.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność Towarów z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

§ 7 ZAPŁATA CENY

1. Zapłata ceny za dostarczony Towar i świadczone przez Wykonawcę Usługi nastąpi po dokonaniu odbioru Towarów przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze lub rachunku.
2. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego, wystawionej na podstawie potwierdzonego przez Zamawiającego dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia wszelkich podatków i innych należności publicznoprawnych podlegających doliczeniu do ceny.

§ 8 ZMIANA STRON UMOWY I KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy w całości lub w części.
2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy, z których pomocy ewentualnie będzie korzystał, będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.

§ 9 OPÓŹNIENIE WYKONAWCY, KARY UMOWNE I ODSZCZEPANIE OD UMOWY

1. Jeśli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części Zamawiający wyznaczy mu dodatkowy termin na wykonanie Umowy, a w razie jego bezskutecznego upływu, może żądać zapłaty kary umownej, w kwocie 100 zł za każdy dzień opóźnienia. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części wynosi co najmniej 10 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od Umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn od niego zależnych, zobowiązany on będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu Umowy.
4. Każda ze stron Umowy, niezależnie od pozostałych praw przysługujących jej w związku z naruszeniem przez drugą Stronę postanowień niniejszej umowy, może

odstąpić od Umowy za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, gdy wobec drugiej Strony otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jej upadłości.

§ 10 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszelkie spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami – Kodeks cywilny.
2. Niniejsza Umowa została zawarta w języku polskim.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej strony.
6. Następujące dokumenty stanowią integralną część Umowy:
 - Załącznik nr 1: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz załącznikami.
 - Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy z dnia wraz załącznikami.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: