

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA DOSTAWY**

W POSTĘPOWANIU W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8

**ROBOTY REMONTOWE W BUDYNKU POŁOŻONYM W RYBNIKU
PRZY UL. ŚW. JÓZEFA 30 Z PODZIAŁEM NA ZADANIA:**

**ZADANIE 1 PRZEBUDOWA DWÓCH TOALET (DAMSKIEJ I MĘSKIEJ)
NA PARTERZE W SEGMENTE B**

ZADANIE 2 PRZEBUDOWA TRZECH TOALET DLA PERSONELU W SEGMENTE B

**ZADANIE 3 WYMIANA DRZWI WEJŚCIOWYCH WEWNĘTRZNYCH
W SEGMENTE E**

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Rybnickie Centrum Edukacji Zawodowej - Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego z siedzibą w Rybniku zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

Przedmiotem postępowania są roboty remontowe w budynku położonym w Rybniku przy ul. Św. Józefa 30 z podziałem na zadania:

Zadanie 1 – Przebudowa dwóch toalet (damskie i męskiej) na parterze w segmencie B,

Zadanie 2 – Przebudowa trzech toalet dla personelu w segmencie B,

Zadanie 3 – Wymiana drzwi wejściowych wewnętrznych w segmencie E.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, z późniejszymi zmianami oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” – Rybnickie Centrum Edukacji Zawodowej - Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego.

„Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

„SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

„Ustawa” – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, z późniejszymi zmianami (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).

„Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 SIWZ.

„Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

Dane Zamawiającego:

NIP: **642-27-33-685**

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Św. Józefa 30, 44-217 Rybnik**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **32 42 29 178**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **sekretariat@rcez.pl**

Znak Postępowania: **RCEZ-CKUoP- 341-7/10**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem postępowania są roboty remontowe w budynku położonym w Rybniku przy ul. Św. Józefa 30 z podziałem na zadania:

Zadanie 1 – Przebudowa dwóch toalet (damskie i męskiej) na parterze w segmencie B,

Zadanie 2 – Przebudowa trzech toalet dla personelu w segmencie B,

Zadanie 3 – Wymiana drzwi wejściowych wewnętrznych w segmencie E.

Zakres robót dla Zadania 1 obejmuje:

- demontaż istniejącej armatury sanitarnej i podejść odpływowych,
- demontaż opraw żarowych,

- rozebranie obudów grzejników,
- demontaż stolarki drzwiowej i okiennej wraz z parapetami,
- wyburzenie ścianek kabin ustępowych,
- rozebranie okładziny ściennej z płytek ceramicznych,
- skucie tynków ściennych wewnętrznych,
- rozebranie posadzek z płytek,
- zerwanie posadzki cementowej,
- poszerzenie otworów drzwiowych wejść z korytarzy oraz wykonanie wsporników stalowych z kątowników do podparcia nadproży,
- murowanie nowych ścianek działowych kabin z bloczków betonu komórkowego grubości 5,0cm do wysokości 2,05m,
- montaż okien, parapetów zewnętrznych i wewnętrznych,
- obłożenie ścian płytami gipsowo-kartonowymi GKBI i wykonanie gładzi sufitowych,
- montaż ościeżnic drzwiowych,
- montaż skrzydeł drzwiowych,
- rozbudowa istniejącej sieci wod.-kan. i wykonanie nowych podejść instalacji,
- adaptacja sieci elektrycznej – instalacja oświetlenia ogólnego i gniazd wtyczkowych,
- wykonanie ścianek instalacyjnych z płyt GKBI,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych wysokoelastyczną izolacją powierzchni poziomych – uszczelnienie masą SUPERFLEX – 10,
- wykonanie samopoziomującego podkładu podłogowego ATLAS SAM 200 na warstwie oddzielającej gr. 30mm,
- przyklejenie płytek gresowych antypoślizgowych na zaprawie klejowej i wykonanie fug,
- gruntowanie podłoża preparatami CERESIT CT17 lub ATLAS UNIGRUNT,
- wykończenie ścian płytkami ceramicznymi do wysokości 2,05m,
- montaż osłon grzejnikowych,
- malowanie ścian farbą akrylową powyżej granicy płytkowania,
- montaż armatury sanitarnej (podwieszanej) i wklejenie lusterek.

Zakres robót dla Zadania 2 obejmuje:

- demontaż istniejącej armatury sanitarnej i podejść odpływowych,
- demontaż opraw żarowych,
- demontaż stolarki drzwiowej,
- wyburzenie ścianek kabin ustępowych i umywalkowych,
- rozebranie okładziny ściennej z płytek ceramicznych,
- skucie tynków ściennych,
- rozebranie posadzek z płytek,
- zerwanie posadzki cementowej,
- poszerzenie otworów drzwiowych wejść z korytarzy oraz wykonanie wsporników stalowych z kątowników do podparcia nadproży,
- murowanie nowych ścianek działowych z bloczków betonu komórkowego grubości 11,5cm na pełną wysokość pomieszczenia i wykonanie nadproży,
- obłożenie ścian płytami gipsowo-kartonowymi GKBI i wykonanie gładzi sufitowych,
- montaż ościeżnic drzwiowych,
- montaż skrzydeł drzwiowych,
- rozbudowa istniejącej sieci wod.-kan. i wykonanie nowych podejść instalacji,
- adaptacja sieci elektrycznej – instalacja oświetlenia ogólnego i gniazd wtyczkowych,
- wykonanie ścianek instalacyjnych z płyt GKBI,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych wysokoelastyczną izolacją powierzchni poziomych – uszczelnienie masą SUPERFLEX – 10,
- wykonanie samopoziomującego podkładu podłogowego ATLAS SAM 200 na warstwie oddzielającej gr. 30mm,

- przyklejenie płytek gresowych antypoślizgowych na zaprawie klejowej i wykonanie fug,
- gruntowanie podłoża preparatami CERESIT CT17 lub ATLAS UNIGRUNT,
- wykończenie ścian płytkami ceramicznymi do wysokości 2,05m,
- malowanie ścian farbą akrylową powyżej granicy płytkowania,
- montaż armatury sanitarnej (podwieszanej) i wklejenie luster.

Zakres robót dla Zadania 3 obejmuje:

- demontaż ślusarki drzwiowej,
- dostawa i montaż ślusarki aluminiowej drzwiowej,
- reperacja i uzupełnienie tynków wokół drzwi,
- uzupełnienie posadzki lastryko,
- malowanie ścian farbą akrylową.

Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
45262522-6	Roboty murarskie
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45320000-6	Roboty izolacyjne
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45410000-4	Tynkowanie
45421131-1	Instalowanie drzwi
45421132-8	Instalowanie okien
45430000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45442100-8	Roboty malarskie
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne

Szczegółowy opis robót do wykonania dla Zadania 1 i 2 zawierają projekty budowlane, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót.

Szczegółowy opis robót do wykonania dla Zadania 3 zawiera przedmiar robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Uwaga: Zamawiający informuje, że prace będą prowadzone w czynnych obiektach. Organizacja pracy musi być uzgodniona i zaakceptowana przez Zamawiającego. Prowadzenie prac w godzinach popołudniowych jest możliwe tylko za zgodą użytkownika obiektu. W związku z powyższym należy przewidzieć prowadzenie prac na dwie zmiany, względnie tylko na drugiej zmianie.

Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia terminu usunięcia wad do **14 dni**.

Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimum **36-miesięcznej** gwarancji na wykonane prace, licząc od dnia odbioru końcowego.

Rozliczenie za przedmiot umowy (odrębnie za każde zadanie) będzie odbywało się fakturami częściowymi (odrębnie za każde zadanie), wystawianymi nie częściej niż 1 raz w miesiącu, dotyczącymi robót wykonanych na podstawie protokołu częściowego bezusterkowego odbioru robót, podpisanego przez inspektora nadzoru i kierownika robót. Łącznie faktury częściowe nie mogą przekroczyć 80% wartości zamówienia.

Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową (odrębnie za każde zadanie), złożoną u Zamawiającego do 30 dni po podpisaniu protokołu końcowego odbioru wykonanych robót przez inspektora nadzoru, kierownika robót i przedstawiciela Zamawiającego.

Termin płatności faktur ustala się na 30 dzień od daty otrzymania ich z dokumentacją rozliczeniową. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

Zamówienia częściowe

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – od zawarcia umowy do 20.08.2010.

Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla działalności obiektu (należy uwzględnić w wycenie konieczność wykonywania robót głośnych, np. kucie, wiercenie itp. w godzinach popołudniowych).

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy i określone w pkt 3 niniejszego rozdziału.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale V, na zasadzie spełnia/ nie spełnia.
3. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - Wykonawca wykonał w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, o wartości brutto co najmniej równej 50% wartości Zamówienia każda;
 - b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia do badań skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i pętli zwarcia posiadającą świadectwo kwalifikacyjne E i D w zakresie kontrolno-pomiarowym lub osobą, która posiada uprawnienia do badań skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i pętli zwarcia posiadającą świadectwo kwalifikacyjne E w zakresie kontrolno-pomiarowym i osobą, która posiada uprawnienia do badań skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i pętli zwarcia posiadającą świadectwo kwalifikacyjne D w zakresie kontrolno-pomiarowym.
 - Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

- instalacyjnej w zakresie instalacji wodno-kanalizacyjnych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - konstrukcyjno-budowlanej,
- będącą członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz posiadającą aktualne ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, natomiast warunki określone w pkt 3 muszą spełniać łącznie.

Nie może również podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy podmiot, na zasobach którego polega Wykonawca, wykazując spełnianie warunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, o ile podmiot ten będzie brał udział w realizacji części Zamówienia.

V. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy należy przedłożyć:
 - a) aktualny odpis z rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) oświadczenie o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (w zakresie art. 24 ust. 1 Ustawy) na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1.
2. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3,
 - b) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4,
 - c) dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane z należytą starannością,
 - d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5
 - e) uprawnienia i zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu:
 - a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać –

- w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów;
- b) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia Wykonawcy potencjału technicznego w wykonywaniu zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na potencjale technicznym innych podmiotów;
 - c) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy i określonych w rozdziale IV pkt 3 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, Zamawiający żąda wykazania za pomocą dokumentów wymienionych w rozdziale V pkt 1a) i b), iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 Ustawy, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnianie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia w oparciu o zasoby podwykonawców, Zamawiający może dopuścić do ich zmiany na etapie realizacji umowy jedynie pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie gorszym niż dotychczasowy podwykonawca.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w pkt 1a - składa dokument lub dokumenty potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Dokument, o którym mowa w pkt 4 lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 5, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca składający ofertę, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
9. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) oświadczenie wymienione w pkt 1 albo odpowiadające mu określone w pkt 4 i 5, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - b) oświadczenie wymienione w pkt 2a) powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - c) dokumenty wymienione w pkt 2b), 2c), 2d), i 2e) Wykonawcy składają wspólnie lub powinne je złożyć dowolny/ dowolni Wykonawcy spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą faksu (na numer wskazany w rozdziale I SIWZ) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w rozdziale I SIWZ). Przesyłane wiadomości powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w jednym z wymienionych formatów, tj.: .pdf, .doc. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wyjaśnianie treści SIWZ

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.

W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

Zmiany w treści SIWZ

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Iwona Nowak.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w rozdziale IX

SIWZ. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Pisemna oferta

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w SIWZ.

Jedna oferta

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

Warunki formalne

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione (oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis). Naruszenie powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty. Wszystkie dokumenty oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.

Koszty udziału w przetargu

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie ponosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie. Brak stosownego oświadczenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

Oznaczenie ofert

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

**Rybnickie Centrum Edukacji Zawodowej
– Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego
ul. Św. Józefa 30 44-217 Rybnik**

b) zawartość:

oferta na:

**„Roboty remontowe w budynku położonym w Rybniku przy
ul. Św. Józefa 30 z podziałem na zadania:
Zadanie (numer i nazwa zadania)”**

c) dopisek:

NIE OTWIERAĆ PRZED: 24.06.2010 godz. 10.00

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- formularz ofertowy;
- oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale V SIWZ;
- pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- kosztorys ofertowy.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Termin składania ofert

Oferty należy składać w terminie **do dnia 24.06.2010 do godz. 9.00** w sekretariacie Rybnickiego Centrum Edukacji Zawodowej – Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego ul. Św. Józefa 30, 44-217 Rybnik, s. 9B.

Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców złożone przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie

Oferty złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

Modyfikacja i wycofanie ofert

Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację lub wycofanie powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.

Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.06.2010 o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Św. Józefa 30, s. 9B.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone "**Zmiana**" zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy "**Wycofanie**" nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

Jawność postępowania

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

X. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ

Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz koszty z zakresu robót pomocniczych, towarzyszących i uzupełniających, np. zorganizowanie zaplecza dla pracowników, wydzielenie stref ochronnych, wydzielenie i oznakowanie terenu prowadzenia robót, transport i składowanie materiałów, koszt wywiezienia i utylizacji materiałów z rozbiórki, uwzględnienie kosztów związanych z przestrzeganiem w trakcie realizacji zadania obowiązujących przepisów w zakresie BHP.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje robót opisane w przedmiarze robót. Pozycje, przy których nie zostaną podane ceny za ich wykonanie (niewypełnione pozycje przedmiaru robót przez Wykonawcę), nie będą dodatkowo opłacone po wykonaniu prac, gdyż Zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez inne ceny podane w przedmiarze robót.

Kosztorys należy sporządzić w formie uproszczonej. Każda pozycja powinna zawierać ilość robót, cenę jednostkową i wartość danej pozycji. Podane w przedmiarach robót katalogi wskazują jedynie podstawy ustalające szczegółowy opis danej roboty. Podstawa wyceny nie jest wiążąca i może być zmieniona. Wycenę dodatkową (rozszerzającą) do danej pozycji należy oznaczyć symbolami a), b), c).

Wycenę elementów dodatkowych do danego rozdziału należy dopisać na końcu rozdziału.

W całkowitej cenie ofertowej i cenach jednostkowych przedkładanych przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w przedmiocie zamówienia.

Waluty oferty

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z poniższymi kryteriami:

Kryterium	Waga (%)
Cena	100%

Zasady przydzielania punktów są następujące:

Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto („Cena”). Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów. Punkty przyznaje się zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ pkt, gdzie:}$$

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

C_N – najniższa zaoferowana Cena

C_{OB} – Cena zaoferowana w ofercie badanej

Zamówienie otrzyma Wykonawca, który otrzymał najwyższą liczbę punktów.

W przypadku gdy oferty dwóch lub więcej Wykonawców będą zawierały taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie 5 dni ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych. Ocena zgodności oferty przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie, z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 Ustawy.

Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.

Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Ocenie ofert poddane będą Oferty złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania oraz nie odrzucone przez Zamawiającego.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

Wyjaśnienie ofert i kontakt z Zamawiającym

Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający uzna, że cena ryczałtowa określona za cały przedmiot zamówienia podana w formularzu ofertowym jest podana prawidłowo bez względu na sposób jej obliczenia.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Ustawy.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) dokonany wybór, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie Zamówienia może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1) na stronie internetowej oraz w siedzibie.

Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

XIII. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.

Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy określone zostały w załączniku nr 6 do SIWZ.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Zgodnie Ustawą środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:

- Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy,
- organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Prawo do wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Zamawiającemu oraz Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych – zwanego dalej „Prezesem Urzędu”.

Odwołanie

Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

Wymagania formalne odwołania

Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

- nie zawiera braków formalnych;
- uiszczono wpis.

Prezes Izby (ewentualnie skład orzekający Izby) może wezwać do uzupełniania braków formalnych odwołania (określonych w art. 180 ust. 3 ustawy), złożenia pełnomocnictwa albo dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem zwrotu odwołania postanowieniem Prezesa Izby.

Terminy na wniesienie odwołania

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Przystąpienie do postępowania odwoławczego

Wykonawca zgodnie z art. 185 ust. 2 Ustawy może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

Odpowiedź na odwołanie

Zgodnie z art. 186 Ustawy Zamawiający ma możliwość wniesienia odpowiedzi na odwołanie. Odpowiedź ta może zostać wniesiona na piśmie lub ustanie do protokołu. Zamawiający może uwzględnić odwołanie w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. W takiej sytuacji Izba jest zobligowana umorzyć postępowanie odwoławcze za wyjątkiem sytuacji, gdy w postępowaniu wywołanym wniesieniem odwołania po stronie Zamawiającego przystąpił inny Wykonawca i działając na podstawie art. 186 ust. 3 Ustawy wniesie sprzeciw przeciwko uwzględnieniu odwołania w całości. W takiej sytuacji Izba rozpoznaje wniesione odwołanie.

Cofnięcie odwołania

Na podstawie art. 187 ust. 8 Ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Unieważnianie umów i nakładanie kar finansowych

Zgodnie z art. 192 ust. 3 Ustawy Izba może, jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta oraz zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 146 ust. 1 Ustawy:

1. unieważnić umowę; albo
2. unieważnić umowę w zakresie zobowiązań niewykonalnych i nałożyć karę finansową w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy nie jest możliwy zwrot świadczeń spełnionych na podstawie umowy podlegającej unieważnieniu; albo
3. nałożyć karę finansową albo orzec o skróceniu czasu obowiązywania umowy w przypadku stwierdzenia, że utrzymanie umowy w mocy leży w ważnym interesie publicznym; albo

jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta w okolicznościach dopuszczonych w ustawie Izba może stwierdzić naruszenie przepisów ustawy (art. 192 ust. 3 pkt 3 Ustawy).

Kary finansowe nakłada się na Zamawiającego w wysokości do 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie (art. 193 Ustawy) lub do 5% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisu art. 94 ust. 1 i 2 albo art. 183 ust. 1, które nie było połączone z naruszeniem innego przepisu Ustawy (art. 194 Ustawy).

Skarga

Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do

sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać:

- oznaczenie zaskarżonego orzeczenia,
- przytoczenie zarzutów z ich związłym uzasadnieniem,
- wskazanie dowodów,
- wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Prawo wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Prezesowi Urzędu w terminie 21 dni od daty wydania orzeczenia.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2: Oświadczenie o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 3: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4: Wykaz wykonanych robót,

Załącznik nr 5: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,

Załącznik nr 6: Istotne postanowienia umowy,

Załącznik nr 7: Dokumentacja projektowa,

Załącznik nr 8: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,

Załącznik nr 9: Przedmiary robót.

Zatwierdzam

.....
podpis osoby uprawnionej

Rybnik, 18.05.2010

**Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawców
biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1;
2. Aktualny odpis z rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
3. Oświadczenie o tym, że Wykonawca nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (w zakresie art. 24 ust. 1 Ustawy) - załącznik nr 2;
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3;
5. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych (załącznik nr 4).
6. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które ten podmiot zobowiązuje się wykonać (dokument należy dołączyć w sytuacji gdy w załączniku nr 4 Wykonawca wskaże, że polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu).
7. Dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane z należytą starannością (referencje).
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (załącznik nr 5),
9. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji osoby zdolnej do wykonania zamówienia (dokument należy dołączyć w sytuacji gdy w załączniku nr 5 Wykonawca wskaże, że polega na osobach innego podmiotu zdolnych do wykonania zamówienia).
10. Uprawnienia i zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
11. Kosztorys ofertowy.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć nagłówkowa

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także zaświadczenia, oświadczenia i wszelkie załączniki.

Pełna nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy (adres):

Województwo, powiat

Numer telefonu REGON

E-mail NIP.....

Numer faksu

Nazwa banku

Numer konta bankowego

**Do: Rybnickiego Centrum Edukacji Zawodowej
- Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego
ul. Św. Józefa 30 44-217 Rybnik**

W związku z ogłoszeniem w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego znak RCEZ-CKUoP-341-7/10, składamy ofertę wykonania zamówienia publicznego na:

„Zadanie 1: Przebudowa dwóch toalet (damskie i męskiej) na parterze w segmencie B”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

- netto złotych:

(słownie:.....)

- podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:

(słownie:.....)

- brutto złotych:.....

(słownie:.....)

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia za wyżej wymienionym wynagrodzeniem.

2. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/ jako partner konsorcjum zarządzanego przez

(nazwa lidera)

3. Oświadczam(y), że:

- zapoznaliśmy się z SIWZ oraz akceptujemy warunki realizacji określone przez Zamawiającego i wymagania SIWZ bez zastrzeżeń;
 - podana przez nas cena ofertowa jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia, w tym w szczególności:
 - a. koszty użytych do realizacji zamówienia materiałów,
 - b. koszty robocizny,
 - c. koszty robót przygotowawczych,
 - d. koszty oznakowania oraz zabezpieczenia i organizacji robót,
 - e. koszty ewentualnych badań laboratoryjnych,
 - f. koszty wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki wraz z ich składowaniem;
 - przedmiot zamówienia wykonamy: sami/ z udziałem podwykonawców*;
 - w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie do dnia
 - jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert;
 - udzielamy gwarancji na wykonane prace:;
(ilość miesięcy od dnia odbioru końcowego)
 - termin usunięcia wad wynosi:
 - akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego;
 - akceptujemy istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ;
 - jesteśmy/ nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT – nasz numer NIP:
 - jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych – nasz numer identyfikacyjny REGON:
4. W przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
6. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w Załączniku nr do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć nagłówkowa

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także zaświadczenia, oświadczenia i wszelkie załączniki.

Pełna nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy (adres):

Województwo, powiat

Numer telefonu REGON

E-mail NIP.....

Numer faksu

Nazwa banku

Numer konta bankowego

**Do: Rybnickiego Centrum Edukacji Zawodowej
- Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego
ul. Św. Józefa 30 44-217 Rybnik**

W związku z ogłoszeniem w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego znak RCEZ-CKUoP-341-7/10, składamy ofertę wykonania zamówienia publicznego na:

„Zadanie 2: Przebudowa trzech toalet dla personelu w segmencie B”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

- netto złotych:

(słownie:.....)

- podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:

(słownie:.....)

- brutto złotych:.....

(słownie:.....)

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia za wyżej wymienionym wynagrodzeniem.

2. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/ jako partner konsorcjum zarządzanego przez

(nazwa lidera)

3. Oświadczam(y), że:

- zapoznaliśmy się z SIWZ oraz akceptujemy warunki realizacji określone przez Zamawiającego i wymagania SIWZ bez zastrzeżeń;
 - podana przez nas cena ofertowa jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia, w tym w szczególności:
 - a. koszty użytych do realizacji zamówienia materiałów,
 - b. koszty robocizny,
 - c. koszty robót przygotowawczych,
 - d. koszty oznakowania oraz zabezpieczenia i organizacji robót,
 - e. koszty ewentualnych badań laboratoryjnych,
 - f. koszty wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki wraz z ich składowaniem;
 - przedmiot zamówienia wykonamy: sami/ z udziałem podwykonawców*;
 - w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie do dnia
 - jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert;
 - udzielamy gwarancji na wykonane prace:;
(ilość miesięcy od dnia odbioru końcowego)
 - termin usunięcia wad wynosi:
 - akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego;
 - akceptujemy istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ;
 - jesteśmy/ nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT – nasz numer NIP:
 - jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych – nasz numer identyfikacyjny REGON:
4. W przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
6. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w Załączniku nr do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć nagłówkowa

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także zaświadczenia, oświadczenia i wszelkie załączniki.

Pełna nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy (adres):

Województwo, powiat

Numer telefonu REGON

E-mail NIP.....

Numer faksu

Nazwa banku

Numer konta bankowego

**Do: Rybnickiego Centrum Edukacji Zawodowej
- Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego
ul. Św. Józefa 30 44-217 Rybnik**

W związku z ogłoszeniem w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego znak RCEZ-CKUoP-341-7/10, składamy ofertę wykonania zamówienia publicznego na:

„Zadanie 3: Wymiana drzwi wejściowych wewnętrznych w segmencie E”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

- netto złotych:

(słownie:.....)

- podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

- brutto złotych:.....

(słownie:.....)

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia za wyżej wymienionym wynagrodzeniem.

2. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/ jako partner konsorcjum zarządzanego przez

(nazwa lidera)

3. Oświadczam(y), że:

- zapoznaliśmy się z SIWZ oraz akceptujemy warunki realizacji określone przez Zamawiającego i wymagania SIWZ bez zastrzeżeń;
 - podana przez nas cena ofertowa jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia, w tym w szczególności:
 - a. koszty użytych do realizacji zamówienia materiałów,
 - b. koszty robocizny,
 - c. koszty robót przygotowawczych,
 - d. koszty oznakowania oraz zabezpieczenia i organizacji robót,
 - e. koszty ewentualnych badań laboratoryjnych,
 - f. koszty wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki wraz z ich składowaniem;
 - przedmiot zamówienia wykonamy: sami/ z udziałem podwykonawców*;
 - w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie do dnia
 - jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert;
 - udzielamy gwarancji na wykonane prace:;
(ilość miesięcy od dnia odbioru końcowego)
 - termin usunięcia wad wynosi:
 - akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego;
 - akceptujemy istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ;
 - jesteśmy/ nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT – nasz numer NIP:
 - jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych – nasz numer identyfikacyjny REGON:
4. W przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
6. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w Załączniku nr do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć nagłwkowa

Oświadczenie Wykonawcy o tym, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także podmioty, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.¹

¹ Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

Załącznik nr 3

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć nagłówkowa

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału określone w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców²

² Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć nagłówkowa

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Opis wykonanych robót	Wartość brutto wykonanych robót	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Miejsce wykonania /odbiorca

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy (podmiot ten został wskazany w pierwszej kolumnie powyższej tabeli), do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które ten podmiot zobowiązuje się wykonać.³

³ Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć nagłówkowa

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Funkcja	Wymagania dla danej funkcji	Imię i nazwisko	Posiadane uprawnienia (rodzaj i numer)	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), który dysponuje wskazaną osobą
Kierownik budowy	uprawnienia budowlane w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej			
Kierownik robót	uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych			
Kierownik robót	uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji wodno-kanalizacyjnych			
Pracownik	uprawnienia do badań skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i pętli zwarcia			

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia oraz zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

W przypadku gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy (podmiot ten został wskazany w trzeciej kolumnie powyższej tabeli), do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji tych osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją czy podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia.⁴

⁴ Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

§ 1

Następujące terminy występujące w Umowie będą interpretowane we wskazany poniżej sposób:

- "Umowa" oznacza umowę w sprawie Zamówienia Publicznego zawartą między Zamawiającym i Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do tej Umowy.
- "Roboty budowlane" oznaczają roboty, których wykonanie jest przedmiotem Zamówienia Publicznego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz dokumentacją techniczną, stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy.
- "Strona" oznacza Zamawiającego lub Wykonawcę, w zależności od kontekstu; a "Strony" oznacza łącznie Zamawiającego i Wykonawcę;
- „SIWZ” oznacza Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
- „Zamówienie Publiczne” oznacza zamówienie publiczne w rozumieniu obowiązujących przepisów o zamówieniach publicznych, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania ".....".
2. Wykonanie Robót budowlanych nastąpi zgodnie z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy budowlanej oraz obowiązującymi przepisami. Dokumentacja techniczna stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że ma środki, maszyny i urządzenia oraz doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Roboty wykonane będą z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, materiały te Wykonawca jest obowiązany dostarczyć własnym transportem na miejsce robót.
5. Przekazanie terenu robót Wykonawcy nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy.

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) wykonanie robót zgodnie z zapisami SIWZ oraz złożoną ofertą,
- 2) przejęcie terenu robót,
- 3) uzgodnienie wprowadzanych z inicjatywy Wykonawcy zmian materiałowych, standardów wykonania,
- 4) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców (bez dodatkowego wynagrodzenia),
- 5) zagospodarowanie terenu robót na własny koszt,
- 6) zabezpieczenie i oznakowanie robót oraz dbałość o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zamówienia,
- 7) zapewnienie przestrzegania przepisów BHP na terenie robót,
- 8) prowadzenie prac w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych na teren robót,
- 9) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie robót,
- 10) utrzymanie porządku na terenie robót,
- 11) powiadamianie Zamawiającego o planowanych odbiorach:
 - a) robót zanikających z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym,

- b) częściowych z wyprzedzeniem co najmniej trzydniowym,
- 12) pisemne powiadomienie Zamawiającego o planowanym odbiorze końcowym z wyprzedzeniem co najmniej siedmiodniowym,
- 13) przekazanie Zamawiającemu przy odbiorze robót atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń,
- 14) przekazanie Zamawiającemu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych zgodnie z przepisami ustawy prawo budowlane.

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) dokonanie odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających,
- 4) uzgodnienie z Wykonawcą zasad wejścia pracowników Wykonawcy do budynku i wjazdu pojazdów Wykonawcy na teren,
- 5) udostępnienie Wykonawcy poboru wody i energii elektrycznej
- 6) zwołanie najpóźniej na siódmy dzień od chwili zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót odbioru końcowego, a w przypadku niewykonania całości robót lub wykonania wadliwego – uzgodnienie nowego terminu odbioru robót.

§ 5

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie zgromadzone na terenie budowy.

§ 6

- 1. Strony ustalają, że wykonanie robót budowlanych winno nastąpić w terminie do (zgodnie z ofertą).
- 2. Zaistnienie przeszkód w wykonaniu robót powinno być stwierdzone protokołem. W takim przypadku strony mogą dokonać ustalenia nowego terminu wykonania robót.

§ 7

- 1. Za całość robót objętych przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe:
Zadanie 1
brutto zł (słownie zł), w tym podatek VAT (.....%).
Zadanie 2
brutto zł (słownie zł), w tym podatek VAT (.....%).
Zadanie 3
brutto zł (słownie zł), w tym podatek VAT (.....%).
- 2. Rozliczenie za przedmiot umowy (odrębnie za każde zadanie) będzie odbywało się fakturami częściowymi (odrębnie za każde zadanie), wystawianymi nie częściej niż 1 raz w miesiącu, dotyczącymi robót wykonanych na podstawie protokołu częściowego bezusterkowego odbioru robót, podpisanego przez inspektora nadzoru i kierownika robót. Łącznie faktury częściowe nie mogą przekroczyć 80% wartości zamówienia. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową (odrębnie za każde zadanie), złożoną u Zamawiającego do 30 dni po podpisaniu protokołu końcowego odbioru wykonanych robót przez inspektora nadzoru, kierownika robót i przedstawiciela Zamawiającego.
- 3. Termin płatności faktury ustala się na 30 dzień od daty jej otrzymania z dokumentacją rozliczeniową. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 4. Bez względu na rzeczywiste koszty wykonania robót wynagrodzenie jest niezmienne i nie podlega waloryzacji.

§ 8

1. Zamawiający dokona końcowego odbioru robót w terminie 7 dni od daty zgłoszenia mu przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. Ewentualne wady stwierdzone przy odbiorze zostaną usunięte przez Wykonawcę w ciągu dni od daty zakończenia odbioru końcowego.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 642-27-33-685.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich pozwoleń, decyzji i dokumentów koniecznych do oddania obiektu do użytkowania oraz uzyskania w imieniu Zamawiającego stosownego pozwolenia na użytkowanie budynku, jeżeli takowe jest wymagane. Koszty ich uzyskania ponosi Zamawiający i nie są one objęte kosztorysem załączony przez Wykonawcę do oferty.
2. Zwrot wydatków poniesionych przez Wykonawcę nastąpi w ciągu 7 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających ich poniesienie i wysokość.

§ 11

1. Wykonawca udziela gwarancji za wady robót, o których mowa w § 1 umowy na okres miesięcy.
2. Bieg gwarancji, o której mowa w ust. 1, liczony będzie od daty odbioru końcowego.
3. Wykonawca obowiązany jest bez dodatkowego wezwania dostarczyć Zamawiającemu wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty i specyfikacje techniczne na zastosowane materiały pod rygorem odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru robót wykonywanych przez Wykonawcę.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad - terminie.

§ 12

Zamawiający dokonuje usunięcia wady we własnym zakresie na koszt Wykonawcy w przypadku:

- 1) bezskutecznego upływu terminu usunięcia wad,
- 2) pisemnego uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, dokonanego w terminie usunięcia wad,
- 3) bezskutecznego upływu terminu do dokonania uzgodnień, o którym mowa w pkt 2).

§ 13

1. Osobą odpowiedzialną za realizację robót ze strony Wykonawcy jest
2. Inspektorem nadzoru z ramienia Zamawiającego będzie
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zmieniać podwykonawców.

§ 15

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego z wyjątkiem sytuacji określonych poniżej:

- 1) w razie konieczności wykonywania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę – Wykonawca zobowiązuje się w dniu zawarcia umowy z podwykonawcą przenieść na jego rzecz wierzytelność jaka będzie mu przysługiwać z tego tytułu wobec Zamawiającego,
- 2) Wykonawca jest zobowiązany pod rygorem nieważności do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą zawierającej cesję wierzytelności za roboty wykonywane przez podwykonawcę,
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia u Zamawiającego podpisanej umowy, o której mowa w pkt 2) w terminie 7 dni od daty jej zawarcia. W przypadku niezłożenia umowy w ww. terminie Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wartości Robót budowlanych.

§ 16

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 17

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
 - b) za zwłokę w wykonaniu robót lub w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego;
 - c) za każdy dzień zwłoki usunięcia wad po terminie, o którym mowa w § 10 ust. 4 - 0,1% wynagrodzenia umownego, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 18

W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 19

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy o tyle dni, na ile Zamawiający wstrzymał roboty z ważnych, uzasadnionych przyczyn (niezależnych od Wykonawcy).

§ 20

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: