

Rybnik, 2009-12-15

**Śląskie Stowarzyszenie Dyrektorów  
Centrów Kształcenia Ustawicznego i Centrów Kształcenia Praktycznego**  
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko:

**Koordynatora ds. promocji i informacji**  
w projekcie: **Azymut – moja pasja, moja szkoła, mój zawód, moja praca**  
w ramach Poddziałania 7.2.1. **Aktywizacja zawodowa i społeczna osób**  
**zagrożonych wykluczeniem społecznym Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**  
**współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego**

**(1/2 etatu)**

***Wymagania niezbędne:***

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) wykształcenie wyższe,
- 3) co najmniej roczne doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- 4) umiejętność biegłej obsługi oprogramowania MS Word, MS Excel,
- 5) znajomość dokumentów:
  - Zasady finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
  - Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
  - Wytyczne dotyczące oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- 6) posiadanie nieposzlakowanej opinii.

***Wymagania dodatkowe:***

- 1) komunikatywność, w tym łatwość przekazywania informacji,
- 2) dyspozycyjność,
- 3) umiejętność interpretacji i stosowania przepisów,
- 4) kreatywność,
- 5) inicjatywa i umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów,
- 6) umiejętność pracy w zespole,
- 7) odpowiedzialność i dokładność,
- 8) zdolności analityczne.

***Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:***

- 1) opracowanie i realizacja strategii promocji projektu
- 2) obsługa administracyjna projektu ze strony Partnera,
- 3) przeprowadzanie postępowań i dokonywanie zakupów w ramach projektu,
- 4) opracowywanie i przygotowywanie materiałów promocyjnych
- 5) kontakt z prasą i mediami

- 6) przygotowywanie informacji na stronę internetową projektu
- 7) organizacja konferencji
- 8) sporządzanie sprawozdań merytorycznych z projektu,
- 9) kontrola wykorzystania budżetu projektu.

***Wymagane dokumenty:***

- 1) list motywacyjny,
- 2) Curriculum Vitae
- 3) Kserokopie/skany dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 4) Kserokopie/skany dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
- 5) Kserokopia/skan nowego dowodu osobistego,

***Termin i miejsce składania dokumentów:***

Dokumenty należy składać w siedzibie Śląskiego Stowarzyszenia Dyrektorów, przy ulicy Św. Józefa 30, 44-217 Rybnik lub przesłać drogą mailową na adres [ssd.ckuickp@gmail.com](mailto:ssd.ckuickp@gmail.com) w terminie **do dnia 28 grudnia 2009 roku**.

***Inne informacje:***

Dokumenty, które wpłyną do placówki po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacje o wynikach naboru zostaną zamieszczone na stronie internetowej administratora projektu [www.rcez.pl](http://www.rcez.pl)